АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЗАРЕЧНОГО

ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 марта 2024 г. N 375

О МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМ И ОРГАНИЗАЦИОННОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ Г. ЗАРЕЧНОГО

ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW021&n=198255&dst=100005) Администрации г. Заречного от 11.10.2024 N 1651) |  |

В соответствии с [решением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW021&n=113484) Собрания представителей г. Заречного Пензенской области от 25.05.2011 N 261 "Об утверждении Положения о порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности местного самоуправления города Заречного Пензенской области", руководствуясь [статьями 4.3.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW021&n=191459&dst=102440) и [4.6.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW021&n=191459&dst=100988) Устава закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области, Администрация ЗАТО города Заречного постановляет:

1. Установить, что муниципальное казенное учреждение "Управление материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления г. Заречного" осуществляет мероприятия по обеспечению деятельности:

1.1. Администрации г. Заречного Пензенской области в части организации:

1.1.1. Транспортного обслуживания в служебных целях;

1.1.2. Вывоза и уничтожения твердых бытовых отходов;

1.1.3. Уборки служебных и подсобных помещений, уборки прилегающей территории, круглосуточного дежурства в здании, обслуживания предметов интерьера, приобретения услуг телефонной связи, сотовой связи, телематической связи (Интернет), водоснабжения, канализации, отопления, электроснабжения, услуг почтовой связи, курьерской доставки и отправки корреспонденции, питания участников общегородских торжественных мероприятий, организуемых Администрацией г. Заречного Пензенской области, централизованной охраны и технического обслуживания технических средств охраны, услуг по охране имущества (служебной документации) при его транспортировке, обеспечения защиты информации, в том числе персональных данных, сопровождения официального сайта, сопровождения и обслуживания программного обеспечения для ведения социально-экономических показателей, программного продукта ИСЭД "МНПА плюс", за исключением программных продуктов "АРЦИС", "1С: Бухгалтерия", "Деловая почта" комплекса "ViPNet-ИнфоТеКС-СКЦ", комплекса услуг "ТехноКад-Муниципалитет";

1.1.4. Приобретения работ и услуг, связанных с эксплуатацией, содержанием, обслуживанием нефинансовых активов (в том числе техническим обслуживанием конструктивных элементов здания), ремонтом нефинансовых активов (кроме зданий и сооружений);

1.1.5. Приобретения (изготовления) основных средств и материальных запасов, знаков почтовой оплаты (марок), конвертов, программного обеспечения (системных и прикладных программных средств);

1.1.6. Подписки на периодические издания.

1.1.7. Принятия мер по профилактике и устранению последствий распространения новой коронавирусной инфекции на территории г. Заречного Пензенской области;

1.1.8. Оказания услуг по обращению с отходами I и II класса опасности;

1.1.9. Обеспечения цветами, букетами и (или) венками при проведении официальных мероприятий.

1.2. Собрания представителей города Заречного Пензенской области в части организации:

1.2.1. Транспортного обслуживания в служебных целях;

1.2.2. Ремонта и обслуживания кондиционеров;

1.2.3. Приобретения услуг связи (услуг почтовой связи (включая приобретение почтовых марок, маркированных конвертов), услуг телефонной, сотовой связи, телематической связи (Интернет)), заправки картриджей, тонеров для офисной техники, сопровождения программного обеспечения электронной системы документооборота сдачи бухгалтерской и налоговой отчетности, программных продуктов ИСЭД "МНПА плюс", "1С: Бухгалтерия";

1.2.4. Приобретения бланочной продукции (бланки похвальных грамот, бланки благодарственных писем, бланки благодарностей, бланки почетных грамот, служебные удостоверения, поздравительные открытки), рамок, плакеток;

1.2.5. Приобретения программного обеспечения (системных и прикладных программных средств);

1.2.6. Приобретения материальных запасов (в том числе запасных частей к офисной и электронно-вычислительной технике, канцелярских товаров, материалов для хозяйственных целей);

1.2.7. Приобретения основных средств (в том числе офисной техники, электронно-вычислительной техники, бытовой техники, аудиотехники, видеотехники, фототехники, средств связи, предметов интерьера, в том числе мебели, кондиционеров, вентиляционного оборудования);

1.2.8. Подписки на периодические издания с учетом доставки.

1.2.9. Принятия мер по профилактике и устранению последствий распространения новой коронавирусной инфекции на территории г. Заречного Пензенской области.

1.3. Финансового управления г. Заречного Пензенской области в части организации:

1.3.1. Транспортного обслуживания в служебных целях;

1.3.2. Приобретения услуг связи (за исключением услуг почтовой связи);

1.3.3. Приобретения работ и услуг, связанных с содержанием (работы и услуги, осуществляемые с целью поддержания и (или) восстановления функциональных, потребительских характеристик объекта), обслуживанием, ремонтом нефинансовых активов, полученных в аренду или безвозмездное пользование, находящихся на праве оперативного управления (за исключением технического обслуживания и ремонта вычислительной сети, электронно-вычислительной техники);

1.3.4. Приобретения неисключительных прав на программное обеспечение для электронного документооборота (система электронной отчетности), подписки на периодические издания с учетом доставки;

1.3.5. Приобретения (изготовления) основных средств, а также модернизации и дооборудования основных средств;

1.3.6. Приобретения (изготовления) материальных запасов;

1.3.7. Принятия мер по профилактике и устранению последствий распространения новой коронавирусной инфекции на территории г. Заречного Пензенской области.

1.4. Комитета по управлению имуществом г. Заречного Пензенской области в части организации:

1.4.1. Транспортного обслуживания в служебных целях;

1.4.2. Телефонной связи (за исключением сотовой связи), телематической связи (Интернет), сопровождения электронной системы документооборота, сдачи бухгалтерской и налоговой отчетности, заправки картриджей для офисной техники;

1.4.3 Приобретения бланочной продукции, рамок, знаков почтовой оплаты (марок), конвертов, программного обеспечения (системных и прикладных программных средств), запасных частей к офисной и электронно-вычислительной технике, канцелярских товаров, материалов для хозяйственных целей, электрооборудования, средств связи, офисной техники, электронно-вычислительной техники, бытовой техники, аудиотехники, видеотехники, фототехники, предметов интерьера, в том числе: мебели, кондиционеров, вентиляционного оборудования;

1.4.4. Ремонта офисной техники;

1.4.5. Подписки на периодические издания с учетом доставки;

1.4.6. Оказания услуг по проведению специальной оценки условий труда;

1.4.7. Ремонта мебели;

1.4.8. Ремонта и обслуживания кондиционеров;

1.4.9. Приобретения (изготовления) подарочной и сувенирной продукции, не предназначенной для дальнейшей перепродажи (поздравительных открыток и вкладышей к ним, приветственных адресов, почетных грамот, благодарственных писем, дипломов для награждения).

1.5. Контрольно-счетной комиссии г. Заречного Пензенской области в части организации:

1.5.1. Транспортного обслуживания в служебных целях;

1.5.2. Ремонта и обслуживания кондиционеров;

1.5.3. Приобретения услуг связи (услуг почтовой связи (включая приобретение почтовых марок, маркированных конвертов), услуг телефонной, сотовой связи, телематической связи (Интернет)), заправки картриджей, тонеров для офисной техники, сопровождения программного обеспечения, электронной системы документооборота сдачи бухгалтерской и налоговой отчетности, программных продуктов ИСЭД "МНПА плюс", "1С: Бухгалтерия";

1.5.4. Приобретения бланочной продукции (бланки похвальных грамот, бланки благодарственных писем, бланки благодарностей, бланки почетных грамот, служебные удостоверения, поздравительные открытки), рамок, плакеток;

1.5.5. Приобретение программного обеспечения (системных и прикладных программных средств);

1.5.6. Приобретения материальных запасов (в том числе запасных частей к офисной и электронно-вычислительной технике, канцелярских товаров, материалов для хозяйственных целей);

1.5.7. Приобретение основных средств (в том числе офисной техники, электронно-вычислительной техники, бытовой техники, аудиотехники, фототехники, средств связи, предметов интерьера, в том числе мебели, кондиционеров, вентиляционного оборудования);

1.5.8. Подписки на периодические издания с учетом доставки;

1.5.9. Принятия мер по профилактике и устранению последствий распространения новой коронавирусной инфекции на территории г. Заречного Пензенской области.

1.6. Департамента образования г. Заречного Пензенской области в части организации:

1.6.1. Транспортного обслуживания в служебных целях.

1.7. Департамента культуры и молодежной политики г. Заречного Пензенской области в части организации:

1.7.1. Транспортного обслуживания в служебных целях.

1.8. Департамента социального развития г. Заречного Пензенской области в части организации:

1.8.1. Транспортного обслуживания в служебных целях.

1.9. Комитета по физической культуре и спорту г. Заречного Пензенской области в части организации:

1.9.1. Транспортного обслуживания в служебных целях.

2. Установить, что муниципальное казенное учреждение "Управление информатизации и обеспечения градостроительной деятельности" г. Заречного осуществляет мероприятия по обеспечению деятельности:

2.1. Администрации г. Заречного Пензенской области в части организации:

2.1.1. Ведения муниципальной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;

2.1.2. Сопровождения и обслуживания программного обеспечения (системных и прикладных программных средств), электронной системы документооборота "ЭСИД", муниципальной автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;

2.1.3. Технического обслуживания вычислительной сети и обеспечения подключения ее к сети Интернет, вычислительной техники, офисной техники, аудиооборудования и видеооборудования, в части организации аудио-, видеоконференций;

2.1.4. Приема и подготовки документов по передаче в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизации жилищного фонда).

2.2. Собрания представителей г. Заречного Пензенской области в части организации:

2.2.1. Программно-технического обслуживания вычислительной сети, офисной и электронно-вычислительной техники, сопровождения программного обеспечения (системных и прикладных программных средств), в том числе электронной системы документооборота "ЭСИД";

2.2.2. Технического обслуживания аудиооборудования и видеооборудования, в части организации аудио-, видеоконференций.

2.3. Финансового управления г. Заречного Пензенской области в части организации:

2.3.1. Программно-технического обслуживания и ремонта вычислительной сети и обеспечения подключения ее к сети Интернет, офисной и электронно-вычислительной техники (за исключением технического обслуживания и ремонта принтеров и многофункциональных устройств), сопровождения программного обеспечения (за исключением программного обеспечения 1С), в том числе, электронной системы документооборота "ЭСИД";

2.3.2. Технического обслуживания аудиооборудования и видеооборудования, в части организации аудио-, видеоконференций.

2.4. Комитета по управлению имуществом города Заречного Пензенской области в части организации:

2.4.1. Программно-технического обслуживания вычислительной сети и обеспечения подключения ее к сети Интернет, офисной и электронно-вычислительной техники, сопровождения программного обеспечения (системных и прикладных программных средств), в том числе электронной системы документооборота "ЭСИД";

2.4.2. Технического обслуживания аудиооборудования и видеооборудования, в части организации аудио-, видеоконференций;

2.4.3. проведения инструментального обследования объектов контроля с использованием специального оборудования и (или) технических приборов для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований при осуществлении на территории городского округа муниципального земельного контроля.

2.5. Контрольно-счетной комиссии г. Заречного Пензенской области в части организации:

2.5.1. Программно-технического обслуживания вычислительной сети, офисной и электронно-вычислительной техники, сопровождения программного обеспечения (системных и прикладных программных средств), в том числе системы электронной системы документооборота "ЭСИД";

2.5.2. Технического обслуживания аудиооборудования и видеооборудования, в части организации аудио-, видеоконференций.

3. Установить, что муниципальное казенное учреждение "Управление капитального строительства г. Заречного Пензенской области" осуществляет мероприятия по обеспечению деятельности:

3.1. Администрации г. Заречного Пензенской области в части организации:

3.1.1. Текущего ремонта служебных и подсобных помещений.

4. Установить, что муниципальное казенное учреждение "Управление городского развития и проектной деятельности г. Заречного Пензенской области" осуществляет организационное обеспечение деятельности Администрации г. Заречного Пензенской области, Комитета по управлению имуществом г. Заречного Пензенской области, Собрания представителей г. Заречного Пензенской области, Контрольно-счетной комиссии г. Заречного Пензенской области, Департамента культуры и молодежной политики г. Заречного Пензенской области, Департамента образования г. Заречного Пензенской области, Комитета по физической культуре и спорту г. Заречного Пензенской области в части:

1) информационного и методического сопровождения в сферах стратегического планирования и проектной деятельности;

2) правового обеспечения.

(п. 4 в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW021&n=198255&dst=100006) Администрации г. Заречного от 11.10.2024 N 1651)

4.1 - 4.2. Утратили силу. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW021&n=198255&dst=100010) Администрации г. Заречного от 11.10.2024 N 1651.

4.3. Установить, что муниципальное казенное учреждение "Управление гражданской защиты" г. Заречного Пензенской области осуществляет организационное обеспечение деятельности Администрации г. Заречного Пензенской области в части регистрации аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований.

(п. 4.3 введен [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW021&n=198255&dst=100011) Администрации г. Заречного от 11.10.2024 N 1651)

5. Признать утратившим силу [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW021&n=170476) Администрации г. Заречного Пензенской области от 19.01.2012 N 60 "О материально-техническом и организационном обеспечении деятельности органов местного самоуправления г. Заречного Пензенской области".

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации г. Заречного Пензенской области Рябова А.Г.

Глава города

О.В.КЛИМАНОВ